

БЕКІТЕМІН
Мектеп директоры м.а.
Г.С.Буркутбаева
" 02 " 09 2025 ж.



Ақтөбе қаласы "№16 орта мектебі" КММ

2025-2026 оқу жылына арналған
мектепшілік бақылау жоспары

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орынлау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	ӘК	х-ттама	
2	"2025-2026 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы білім беретін мектептерінде білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы" ӘНХ-пен танысу	Әдістемелік нұсқау хатта Қазақстан Республикасы білім беру ұйымдарының мектепалды және 1-11-сыныптарында 2025-2026 оқу жылындағы оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру жөніндегі материалдар танысу	Әдістемелік нұсқау хат	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	ӘК	алықтама	
3	Мектептің әдістемелік жұмыс жоспарының әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарларының әдістемелік бірлестіктерді шығармашылық топты, жас мұғалім мектебін, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды талқылау және бекіту, білім бөлімдерін бекіту, тоқсанға жыынтық бағалау кестесін бекіту. Пәндік апталықтар мен онкүндіктерді өткізу кестесін келісу	Әдістемелік жұмыс жоспарларын, жас мұғалім мектебін, шығармашылық топтарды, әдістемелік бірлестіктерді, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, жыынтық бағалау кестесін жасау сапасы	Әдістемелік жұмыс жоспарлары, жас мұғалім мектептері, шығармашылық топтар, әдістемелік бірлестіктер, күнтізбелік-тақырыптық жоспар, жыынтық бағалау кестесі	тақырыптық, жеке	құжаттама ны тексеру, әңгіме	тамыз	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	ӘК	х-ттама	
4	Педагог кадрлардың әдістемелік тақырыптар бойынша өзіндік білім беру жұмысын ұйымдастыру.	педагог қызметкердің өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбындағы жұмысын ұйымдастыру	мұғалімдердің өзін-өзі тәрбиелеу жоспарлары	Фронталды	құжаттамаларды зерделеу	тамыз	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	ӘК	х-ттама	
5	Таңдау курстарының, үйірмелердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі	Таңдау курстарының, үйірмелердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігін бағалау	Күнтізбелік тақырыптық жоспарлар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыз	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	ПК	алықтама	

		«Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім деңгейлерінің жалпы білім беретін пәндері мен таңдау курстары бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022ж. №399 бұйрығы	ҚабINETтердің паспорттауын қадағалау	Мүдiрлердiң кабинеттерiнiң паспорт құжаттары	Фронталды	Құжаттарды зерделеу	қараша	ДОЖЖО Буркұтобаева Г.С.	ӨК	Анықтама	
6	КабINETтердi паспорттау қажеттiлiгi										
7	Педагогтердi аттестаттаудың тиiмдiлiгi	Педагогтердi аттестаттауды уақтылы және нәтижелi болу үшiн құжаттарының дайындық деңгейiн анықтау. №32 бұйрық негiзiнде	Педагогтар құжаттамасы (бiлiм сапасы)	Тақырыптық бақылау / Құжаттар мен танысу	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Наурыз	ДОЖЖО Мухамбеталина М.К.	ӨК	Педагогтердi аттестаттаудың тиiмдiлiгi	
8	Әдiстемелiк нұсқау хат, «Атал азамат» бiртұтас тәрбие бағдарламасы ерекшелiгi, басшылыққа алынуы	Құжаттардың бiрыңғай талаптарға сәйкестiгiн назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды қабылдау	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз Қыркүйек Қараша қаңтар	Директор ДТЖО А. Б. Джабасов Н.Наурызова Г.С.Байжанов Класс жетекшiлер	ПК СЖО ДЖО	Жылдық есеп, таңдау. Анықтама мониторингi	мамыр
9	2025-2026 оқу жылына оқушыларды қабылдау	Оқушылардың жан-жақты дамуына қолайлы бiлiм ортасын құру	2-9, 11 сынып	қабылдау	қабылдау	жасак ау	қыркүйекке дейiн	ДОЖЖО А.Амангелдинова		Бұйрық, тiзiм	
10	1 және 10 сыныптарды жасақтау	1, 10 сыныптардың жасақталуы	1, 10 сынып	қабылдау	қабылдау	жасак ау	қыркүйекке дейiн	ДОЖЖО А.Амангелдинова		Бұйрық, тiзiм	
11	ҰБДҚ жанарту мен толтыру	Ақпараттың жаңаланып алынуын қадағалау	ҰБДҚ	Тақырыптық	Тақырыптық	ҰБДҚ есебi	Үнемі	ҰБДҚ жауапты мамандар		Бұйрық	
12	Келген-кеткен оқушыларды тіркеу кітабының жүргізілуі	Келген-кеткен оқушылардың құжаттарының талапқа сәй болуы	Оқушылардың құжаттары	жеке	жеке	тексеру	үнемі	ДОЖЖО А.Амангелдинова		Бұйрық	
13	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мағамұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	Директордың орынбасарлары	ПК		
14	Мемлекеттік қызметтерді сөрсету	Ата-аналар мен педагогикалық ұжымды мемлекеттік қызмет түрлерімен таныстыру	Педагогтар мен ата аналар	Тақырыптық	Тақырыптық	Түсіндіру жұмыстары, есептер	Ай сайын	ДОЖЖО А.Амангелдинова, әлеуметтік педагог А.Ботагарина		Есеп	
15	Индикативті жоспар мен тигульдық бетті бекіту;	Оқушылар тізімінің сынып бойынша дұрыстығын тексеру	1-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Тақырыптық	Мәлімет жинақтау	Қыркүйек	ДОЖЖО А.Амангелдинова		есеп	

16	Электронды журналдың жүргізілуін қадағалау	ЭЖ тақирыптардың болуы, сабақтың өтілуін қадағалау	ЭЖ «BilimClass»	жалпы	кесті	Күн сайын	ДОЖЖО А.Амангелдідина, Ж.Асылбекова	Мониторинг , ДЖК	
17	Үлгерім табелін есепке алу кітабын толтыру	Оқушылардың үлгерім табелдерін нөмірлеу	сыныптар	жеке	тексеру	Тоқсан сайын	ДОЖЖО А.Амангелдідина	Табельді есепке алу кітабы	
18	Ерекше білім беруді қаже ететін оқушыларға білім беруді ұйымдастыру	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, ПМПК, ДЖК қорытындылары	Тақырыптық	Персоналды бақылау Құжаттар мен тән.	Қыркүйек	ДОЖЖО А.Амангелдідина	Тізім, бұйрық анықтама	ӘК
19	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы, 1 с.	Құжаттардың талапқа сай толығылуын қамтамасыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау Құжаттар	Қыркүйек,	ДОЖЖО А.Амангелдідина	Анықтама	ДЖК
20	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізу де талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Тоқсан сайын	ДОЖЖО А.Амангелдідина	Анықтама	ДЖК
21	5,10 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Қазан	ДОЖЖО А.Амангелдідина Іс жүргізуші Н.Жұмағұлова	Бұйрық, анықтама	ДЖК
22	2 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Қараша	ДОЖЖО А.Амангелдідина Іс жүргізуші Н.Жұмағұлова	Бұйрық, анықтама	ДЖК
23	3 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Желтоқсан	ДОЖЖО А.Амангелдідина Іс жүргізуші Н.Жұмағұлова	Анықтама	ДЖК
24	4 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Қаңтар	ДОЖЖО А.Амангелдідина Іс жүргізуші Т.Кулоға	анықтама	ДЖК
25	6 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Ақпан	ДОЖЖО А.Амангелдідина Іс жүргізуші Т.Кулоға	анықтама	ДЖК
26	7 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Персоналды бақылау	Наурыз	ДОЖЖО А.Амангелдідина	анықтама	ДЖК

						Құжаттар			Іс жүргізуші Т.Кулоға			
27	8 сынып оқушыларының жеке іс – қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Сәуір	ДОЖЖО А.Амангелдина Іс жүргізуші Т.Кулоға	ДОЖЖ	анықтама		
28	Қорытынды аттестаттаудан босату құжаттарын дайындау	Құжаттарды жинау бойынша ұйымдастыру жұмыстары	Сынып жетекшілер	бақылау	бақылау	танысу	Сәуір	ДОЖЖО А.Амангелдина		Бұйрық		
29	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындауы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруға ықтимал қателіктер туралы ескерту, толтырылуы) қидғалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Фронталды	Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	ДОЖЖО А.Амангелдина	ДОЖЖ			
30	9,11 сынып оқушыларының жеке іс –қағаздарын тексеру	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Мамыр	ДОЖЖО А.Амангелдина Іс жүргізуші Т.Кулоға	ДОЖЖ	анықтама		
31	Аттестаттарды беру кітабы мен мақтау қағаздарын беру кітабының толтырылуы	Құжаттардың талапқа сай болуын бақылау	оқушылар	Бақылау	Бақылау	Персоналды бақылау Құжаттар	Маусым	ДОЖЖО А.Амангелдина Іс жүргізуші Т.Кулоға	ДОЖЖ			

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	«О» білім кесіндісін жүзгізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі	фронталды	Кешендік-жалпылама бақылау	4 апта	Бірлестік жетекшілер	ӘК	талдау, анықтама	
2	Үлге зімі төмен оқушылардың тізімін жасақтау	Тізім жасау	Оқушылар	Тақырыптық	Мәлімет жинақтау	Қазан	ДОЖЖО А.Амангелдина		тізім	
3	Жаңадан келген педагогтердің сабақтарына қатысу	Жас мамандарға педагогикалық-психологиялық, әдістемелік қолдау көрсету	Жас мамандар	Жеке	сабақты бақылау	1,2 жж	ДОЖЖО А.Амангелдина	ӘК	Анықтама	
4	1 және 5,10 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау	Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу	оқу әрекеттері	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы	Қыркүйек Қазан	Мектеп әкімшілігі Мектеп психологтары а. Ботағарина	ПК		
5	Мемлекеттік стандарттың орындалуы, тоқсанның қорытындысы	Тоқсан бойынша білім сапасы мен үлгерім есебі	Директордың орылбасарлары	жалпы	есеп	Тоқсан сайын	Мектеп әкімшілігі	ПК	анықтама	

6	Бастауыш сыныптағы негізгі пәндердегі инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мін оқытудың тиімділігін анықтау	2-4 сыныптардағы (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қараша	Мектеп әкімшілігі	ӘК	Анықтам а	
7	Б.ЖБ,ТЖБ жұмыстарын ұйымдастыру	Кесте бойынша бақылау	КТЖ	Тақырыптық	Мәлімет жинақ ау	Токсан сайын	ДОЖЖО А.Амангелдіна		Анықтам кесте	
8	Гуманитарлық пәндердің берілу жағдайы	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейлерін анықтау	Сабаққа ену, ҚМЖ	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	ДОЖЖО А.Амангелдіна	ӘК	Анықтам а	
9	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарын ұйымдастыру, мектеп жанынан комиссия тағайындау	Пәндің берілу сапасын бақылау мен оқушылардың таңдау пәндерінің тізбесін жасақтау	9,11 сыныптар	жеке	Мәлімет жинақ ау	Ай сайын	4 апта	ПК	Бұйрық	
10	9,11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау пәндеріне дайындығын бақылау	Оқушылардың Қа-ға дайындық деңгейін анықтау	9,11 сынып оқушылары	бақылау	Мәлімет жинақ ау	ақпан	ДОЖЖО А.Амангелдіна	ДЖК	Анықтам а	
11	МИФ пәндерінің берілу жағдайы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік және бағалау құзыреттілік деңгейін, математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ҚМЖ ларды талдау	ақпан	ДОЖЖО А.Амангелдіна	ӘК	Анықтам а	
12	Мектеп алды дәйірлік тоғарында «Гіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары;	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныпты бақылау/сабақты бақылау	наурыз	ДОЖЖО А.Амангелдіна	ӘК	Анықтам а	
13	Жаратылыстану пәндерінің берілу жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын, қартамын жұмыс жасау дағдыларын бақылау	Жаратылыстану сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныпты бақылау/сабақты бақылау	сәуір	ДОЖЖО А.Амангелдіна	ӘК	Анықтама	
14	Эстетикалық пәндердің берілу жағдайы	Оқушылардың шығармашылық ойлау, оқу дағдыларын анықтау	оқушылардың шығармашылық ойлауы мен дағдылары	Тақырыптық	Сыныпты-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	сәуір	ДОЖЖО А.Амангелдіна	ӘК	Анықтам а	
15	1-8,10 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру мен мақтау қағаздарына ұсыну 9,11 сынып оқушыларын Қа жіберу	18.03.2008 ж, №125 талаптары бойынша жұмыстану	Директордың орыңбасарлары	жалпы	Мәлімет жинақ ау	Мамыр	Мектеп әкімшілігі	ПК	анықтама	

16	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/құжаттамаларды зерделеу	Маусым	ДОЖО А.Амангелди на	ПК	Анықтам а
----	--	--	---	-----------	--	--------	---------------------	----	-----------

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШ ТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзеу.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, алдау	1,2 жж	ДОЖО А.Амангелди на		Мониторинг, тізім	
2	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Токсан сайын	ДОЖО А.Амангелди на ДОЖО Буркутбаева Г.С.	ДЖК	Анықтама	
3	Бір "3" бағамен бағаланған оқушылардың білім деңгейін қадағалау	Өртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	фронталды	талдау	Желтоқсан	ДОЖО Буркутбаева Г.С. ДОЖО А.Амангелди на	ПК	анықтама	Ай сайын

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастырылған орны	Басқарушылық шешімі	Екінші бақылау
1	Дарынды және талантты балалар туралы деректер базасын жанарту	Дарынды және талантты балалар туралы Деректез базасын жанартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және талантты балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жанарту, қолжетімділік)	Қыркүйек мамыр	Дарын жетекшісі Мухамбеталин А.М.К педагог-психологтер	ОҒКО	Деректердің қолжетімді базасын құру	
2	Оқушылардың ғылыми жоба жарыстарына дайындау барысы	Мұғалімдердің оқушылардың ғылыми жоба жарыстарына дайындау сапасын айқындау	Оқушылардың ғылыми жоба жарыстарына дайындау жұмысы	тақырыптық	Оқушылардан сауалнама алу, нәтижені бағалау	Жыл бойы	Дарын жетекшісі Мухамбеталин А.М.К	ОҒКО	ҒББ қолданыстағы жүйесін құру	

3	Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылым және жобалармен байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Қазан - сәуір	Дарын жетекшісі Мухамбеталин а.М.К	ОҒКО	Оқушылардың ғылыми қоғамының тиімді жүйесін құру
4	Ғылым пәндері бойынша мектептің олимпиада қорытындысы	Дарынды және талантты оқушылармен жұмыс тиімділігін зерделеу	Дарынды және талантты оқушылармен жұмыс	тақырыптық	Дарынды және талантты оқушылармен жұмыс жағдайын бағалау	Желтоқсан	Дарын жетекшісі Мухамбеталин а.М.К	ПК	Анықтама, алдағы іс-әрекетті жоспарлау
5	Ғылыми - шығармашылық байқаулар ұйымдастыру	Дарынды және талантты оқушылармен жұмыс тиімділігін зерделеу	Дарынды және талантты оқушылармен жұмыс	тақырыптық	Дарынды және талантты оқушылармен жұмыс жағдайын бағалау	Желтоқсан	Дарын жетекшісі Мухамбеталин а.М.К	Анықтама	Анықтама
6	Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түр деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі	желтоқсан, мамыр	Дарын жетекшісі Мухамбеталин а.М.К	ПК	Анықтама
8	Оқушылардың зерттеушілік қызметіне тартылуы	Оқушылардың зерттеушілік үдеріске тарту жұмысының деңгейін анықтау	Оқушылардың зерттеушілік үдеріске тарту жұмысы	тақырыптық	Оқушылардың зерттеу жұмысына тартылуы	Мамыр	Дарын жетекшісі Мухамбеталин а.М.К	ДЖК	Анықтама, іс-әрекеттерді жоспарлау
9	“Дарынды оқушы -2026жыл”	Оқушылардың жылдық көрсеткіші бойынша жылдық көрсеткішін анықтау	Жылдық көрсеткішін талдау	тақырыптық	Талдау	Мамыр	Дарын жетекшісі Мухамбеталин а.М.К	ДЖК	мониторинг

V. МҮН АЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕНГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастырылатын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші бақылау
1	Әдістемелік жұмыстың, пән бірлестіктерінің жылдық жоспарын талдау	Әдістемелік жұмыстың, пән бірлестіктерінің жылдық жоспарын талдау, бекітуге ұсыну	Мектеп	жалпы	бақылау	тамыз	ДОЖО Буркутбаев а.Г.С.	ӘЖ	Анықтама	
2	Жас педагогтерді тәлімгерлік арқылы әдістемелік қолдаудың жай-күйі	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.	Жас маман, тармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау <i>Құжаттама ны тексеру</i> <i>Сұхбат</i>	тамыз	ДОЖО Буркутбаев а.Г.С.	Әдістемелік кеңестің отырысы	Әдістемелік кеңестің отырысы	

3	Мектептің әдістемелік жұмыс жоспарын, әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарларын, әдістемелік бірлестіктерді, шығармашылық топты, жас мұғалім мектебін, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды талқылау және бекіту, білім бөлімдерін бекіту, тоқсанға жиынтық бағалау кестесін бекіту. Пәндік апталар мен онкүндіктерді өткізу кестесін келісу	Әдістемелік жұмыс жоспарларын, жас мұғалім мектебін, шығармашылық топтарды, әдістемелік бірлестіктерді, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, жиынтық бағалау кестесін жасау сапасы	Әдістемелік жұмыс жоспарлары, жас мұғалім мектептері, шығармашылық топтар әдістемелік бірлестіктер, күнтізбелік-тақырыптық жоспар, жиынтық бағалау кестесі	тақырыптық, жеке	құжаттаманы тексеру, әңгіме	тамыз	ДОЖЖО Буркутбаев а.Г.С.	Әдістемелік кеңестің отырысы	
4	Педагогикалық шеберлік конкурстарын ұйымдастыру және өткізу	Педагогикалық шеберлік конкурстарын ұйымдастыру анықтау	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Talday	қазан	ДОЖЖО Буркутбаев а.Г.С.	Директордың жанындағы кеңес	
5	Апталықтардың жалпы қорытындысы.	Мұғалімдердің әдістемелік деңгейін, мұғалімнің кәсіби дамуы мен өзін-өзі жетілдіру деңгейін, мұғалімдердің белсенді және пассивті ұстанымын анықтау. Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі. Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	фронтальды	Сабакқа қатысу, талдау, дептерлерді тексеру, құжаттаманы тексеру	Қараша, желтоқсан, қаңтар, ақпан	ДОЖЖО Буркутбаев а.Г.С.	ӘК	Анықтама
6	Педагогтердің авторлық бағдарлама, әдістемелік құралдарын қорғауы	Педагогтердің авторлық бағдарламаларын қорғауын ұйымдастыру қорытындысы	Мұғалім	жалпы	бақылау	Ақпан	ДОЖЖО Мухамбеталина М.К.	ӘК	Анықтама
7	Мұғалімдердің әдістемелік мәдениетін жетілдіру және цифрлық сауаттылығын дамыту.	Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту мақсатында білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМДЖ	наурыз	ДОЖЖО Мухамбеталина М.К.	Педагогикалық кеңес	

8	Мұғалімнің өзіндік білім жетілдіру жұмысы»	Мұғалімнің кәсіби өзін-өзі жүзеге асыруға дайындығын өзін-өзі бағалау. Кәсіби дамуының болашағын ұғына білу қабілетін, өзінің жеке стилінің ерекшеліктерін айқындауды бағалау. Әдіснамалық мәдениетті өзін-өзі бағалау.	Мұғалімнің іс-тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Сұхбат Талдау	наурыз	ДОЖЖО Мухамбеталина М.К.	Әдістемелік кеңестің отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама
9	Мектептің білім беру үдерісінде жасанды интеллект элементтерін пайдалану.	Цифрлық білім беру ресурстары мен жасанды интеллектті тиімді қолдану академиялық адалдықты сақтау.	Оқу үдерісінде жасанды интеллект пен цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану.	Тақырыптық жеке	Құжаттама ы тексеру, сабаққа қатысу. мұғалімдермен, оқушылармен әңгімелесу.	наурыз	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	ПК	
10	Педагогтердің курстан кейінгі жұмысы	Педагогтердің курстан кейінгі жұмысты іске асыру деңгейін анықтау	Біліктілікті арттыру курстағынан өткен мұғалімдердің жұмысы	Тақырыптық Жеке	Әңгіме, семинар, көршілік.	наурыз	ДОЖЖО Мухамбеталина М.К.	семинар	Семинар жоспары
11	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау. Тұлғаның шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау. Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Мұғалімнің іс-әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	сәуір	ДОЖЖО Мухамбеталина М.К.	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онқұндігін е қатысу
12	Аттестаттаудан өтетін педагогтердің сабақтарына қатысу	Оқыту деңгейін бақылау	Сабақтар, КСП	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМДЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОЖЖО Буркутбаева Г.С.	Ұстаз платформасы	Критериялы бағалау бойынша ережелерді зерделесуді ұйымдастыру

13	Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерттеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОЖО Буркутбаева Г.С.	Директордың жанындағы кеңес	А, В топтары: критериялды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру
14	"Жас мұғалім-гәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау	Жас маманлармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Ай сайын	ДОЖО Буркутбаева Г.С.	ЖММ	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу
15	Педагогтер мен оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмысының жағдайы мен нәтижелілігі»	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	мамыр	ДОЖО Мухамбеталина М.К.	Әдістемелік кеңестің отырысы	Әдістемелік кеңестің отырысы
16	Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Action Research ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.	Зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Мамыр	ДОЖО Мухамбеталина М.К.	Әдістемелік кеңестің отырысы	Әдістемелік кеңестің отырысы
17	Жас мамандар, дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыстың жылдық жоспарын талдау	Жас мамандар, дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыстың жылдық жоспарын талдау, бекітуге ұсыну	Мектеп	жалпы	бақылау	мамыр	ДОЖО Мухамбеталина М.К.	ӘК	Анықтама
18	Мұғалімнің кәсіби даму деңгейіне мониторинг жүргізу қорытындысы	Мұғалімнің кәсіби даму деңгейіне мониторинг жүргізу қорытындысы	Мұғалім	жалпы	бақылау	мамыр	ДОЖО Мухамбеталина М.К.	ӘК	Анықтама

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨГКІЗІЛГЕН ІС-ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Әдістемелік нұсқау хат, «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы ерекшелігі, басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерттеу	Тамыз: Қыркүйек Қараша Қазан	Директор ДТЖО А. Б. Джабасов Н.Наурызова Г.С.Байжанова Сынып жетекшілер	ПК СЖО ДЖО	Анықтама Жылдық есеп, талдау	Мамыр

2	Қаржылай көмектің ұйымдастырылуы мен есебі	Аз қамтылған, көп балалы отбасыларға, жетім балаларға қаржылай көмек көрсету	білім алушылар, сынып жетекшілер	көмек көрсету	Оқушылардың әлеуметтік жағдайын анықтау	Қыркүйек, Қазан	Әлеуметтік педагог А. А. Ботагарина	ДЖО	Анықтау	ақпарат
3	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханаде бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Қыркүйек	ДТЖО, Н.Т.Наурызова	ДЖО	Қамқоршылық кеңес отырыстары	күнделікті
4	ҚР мемлекеттік қызметтер туралы» заңының орындауын бақылау Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру	Мектеп ұжымы	Ұжым мүшелері мен Сынып жетекшілер	ҚР мемлекеттік қызметтер туралы» заңының орындалуы	Қыркүйек	ДТЖО, Н.Т.Наурызова	ӨКО	Анықтама, бұйрық шығару	мамыр
5	АПҚО қызметінің ұйымдастырылуы	«Ішкі күш» «Бала қауіпсіздігі», «Өркендеу жолындағы серкестік» ерекше білім беруі қажет ететін балалардың ата-аналарына арналған бағдарламасы атты үш модульге негізделген жұмысты тиімді ұйымдастыру	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	Модульдерге негізделген іс-шараларды жоспарға қосып, жұмыстану 1-11 сынып жетекшілеріне	Токсан сайын	ДТЖО А. Б. Джабасов Г.С.Байжанова	СЖО	Анықтама	Ақпарт
6	Сынып жетекшілер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары, лауазымдық міндеттері және қақтығыстық жағдайдағы іс-әрекет алгоритмі	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау №18 бұйрықпен таныстыру, жауапкершілікті күшейту	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Қыркүйек Қараша	ДТЖО Н. Т. Наурызова	СЖО	Әдістемелік жұмыс	Ақпарт
7	Мектептің ішкі ережелерімен мектеп формасын сақтау мәселелері	ҚР ОАМ №26 бұйрығына сәйкес мектеп формасының сақтауын қадағалау	1-11 сынып оқушылары	Рейд жүргізу, қадағалау	Мониторинг жүргізу	Қыркүйек Токсан сайын	ДТЖО, Дементьева В. Г. А.Б.Джабасов Н.Т.Наурызова Г.С.Байжанова	ПК СЖО	анықтама	Ақпарт
8	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің ұйымдастыру №926 және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы № 506 бұйрық	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	1-11 сынып оқушылары	Сауалнама, диагностика беруді Алдын алу	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	қазан	Мектеп психологы А. С. Машар	ӨКО	Білім алушылармен кездесулер ұйымдастыру	Токсан сайын
9	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушылардың үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Қазан	ДТЖО Н. Т. Наурызова ҚББП С.Б.Исмаилова	ӨКО	Спорт секцияларына білім алушыларды тарту	мамыр

10	Оқу сабақтарына қатысу. Жоғары назар аударуды қажет ететін оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау. мониторингісі	Сабаққа себепсіз келмеген оқушыларды анықтау	Оқушылар қатысшы	Салыстырм алы тасте құру	Мектептің ілік рейд	Апта сайын Токсан сайын	ДПЖО В. Г. Дементьева Г.С.Байжанова	ӨКО	анықтама	Ақпара т
11	Зорлық – зомбылыққа, буллинг, кибербуллингке ұшыраған немесе куә болған көмелетке толмағандарды ерте анықтау және оларға көмектесу, Ерте жүктіліктің алдын алу.	оқушылар арасындағы буллинг, кибербуллинг, құқық бұзушылық пен ерте жүктіліктің алдын алу	1-11 сыныптар	Клуб жетекшілері Тәртіп сақшылары Мектеп инспекторы Сын-ап жетекшілер	Полиция бөлімімен бірлескен жұмыстар «Тәртіп сақшылары» жұмысы Қыздар, ұлдар ұйымы	Қараша	ДПЖО, Дементьева В. Г. А.Б.Джабасов Н.Т.Наурызова Мектеп психологтары А.Машар	ПК СЖО	анықтама	Ақпан
12	Сын-ап сағаттарының тиімділігі «Жеке қауіпсіздік сабағы» эл.журналға толтырылуы	Сын-ап сағатының эл.журналға толтырылуы	1-11 сыныптар	Фронталды	Сын-ап сағаттарын бақылау, қадағалау	Қараша Қантар	ДПЖО Н. Т. Наурызова Г.С.Байжанова Сын-ап жетекшілер	ДЖО СЖО	анықтама	Мамыр
13	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру Қаникул кезіндегі өткізілетін іс-шаралар	Қаникул кезіндегі өткізілетін іс-шаралардың ұйымдастырылуы	1-11 кластар	Сын-ап жетекшілер	Жалпылама сыныптың тыс алдын алу шаралары	Қараша	ДПЖО А. Б. Джабасов Н. Т. Наурызова В. Г. Дементьева	СЖО	мектеп парақшасы на жариялау, анықтама	наурыз
14	Құқықбұзушылықтың алдын алу жұмыстарының барысы Зорлық – зомбылыққа, буллинг, кибербуллингке ұшыраған немесе куә болған көмелетке толмағандарды ерте анықтау және оларға көмектесу, Ерте жүктіліктің алдын алу.	оқушылар арасындағы буллинг, кибербуллинг, құқық бұзушылық пен ерте жүктіліктің алдын алу	1-11 сыныптар	Клуб жетекшілері Тәртіп сақшылары Мектеп инспекторы Сын-ап жетекшілер	Полиция бөлімімен бірлескен жұмыстар «Тәртіп сақшылары» жұмысы Қыздар, ұлдар ұйымы	Қараша	ДПЖО, Дементьева В. Г. А.Б.Джабасов Н.Т.Наурызова Мектеп психологтары А.Машар	СЖО	анықтама	Ақпан
15	Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері «ЖЖЕ(оқу курстарын жүргізу қамтамасыз ету Сабақ кезіндегі өмір қауіпсіздігі туралы тұсқаулық	Балалар жарاقاتының алдын алу мақсатында өмір қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру Нұсқаулық берілуі	Мектепке бейімдеу	Бақылау жасау	Сын-ап сағаты, сыныптың тыс шаралар орындалуы	Желтоқсан	ДПЖО В. Г. Дементьева Г.С.Байжанова	ӨКО	анықтама	наурыз

16	Оқушылардың мектеп формасының сақталуы бойынша мониторинг	ҚР ОАМ №26 бұйрығына сәйкес мектеп формасының сақталуын қадағалау	1-11 сынып оқушылары	Рейд жүргізу, қадағалау	Мониторинг жүргізу	Қараша Тоқсан сайын	ДПЖО, Дементьева В. Г. А.Б.Джабасов Н.Т.Наурызова Г.С.Байжанова	ПК	анықтама	Ақпарат
17	Лудоманияның алдын алу	Алдын алу шаралары	Мектеп ұжымы, оқушылар, ата-аналар	Ақпараттануды, алдын алу	Ақпараттылдыру, алдын алу	Желтоқсан	ДПЖО, Г.С.Байжанова	ПК	Хаттама	Ақпарат
18	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру бағытындағы және мектепшілік «Адал ұрпақ» клубының жұмысы	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру	5-11 кластар	Тәлімгер Сын ап жетекшілер	Тақырыптық жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелесу бағыты	қаңтар	ДПЖО, Г.С.Байжанова	ДЖО	Іс-шара қатысу	
19	Мектеп кітапхана қоры «Балалар кітапханасы» жобасы	«Балалар кітапханасы» жобаларының өткізу сапасын анықтау	Тәрбиес орынбасар, класс жетекшілер	Тақырыптық жетекшілер	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	қаңтар	ДПЖО, Г.С.Байжанова Мектеп кітапханашысы Г.К. Бекбаулина	ДЖО	Анықтама	
20	Каникул кезіндегі өткізілетін іс-шаралар	Каникул кезіндегі өткізілетін іс-шаралардың ұйымдастырылуы	1-11 кластар	Класс жетекшілер	Жалпылама сыныптан тыс жұмыстар	Қаңтар	ДПЖО Г.С.Байжанова В. Г. Дементьева	СЖО	мектеп парақшасына жариялау	
22	Құқықбұзушылықтың алдын-алуға Профилактикалық кездесу жұмыстарының барысы	Құқықбұзушылықты болдырмау мақсатында	«Девингты» мінез-сұлық танытқан оқушылар	ДПЖО	Мектепшілік рейд жүргізу.	Қаңтар	ДПЖО В. Г. Дементьева	СЖО	Анықтама	
23	Ерте жүктіліктің алдын алу, булдингтің, жыныстық қол сұғылмаушылықтың алдын алу шаралары	оқушылар арасындағы жыныстық қол сұғылмаушылықтың ерте жүктіліктің алдын алу	8-9-10 кластар	Клуб жетекшілері Тәртіп сақшылары Мектеп инспекторы	Полиция бөлімімен бірлескен жұмыстар «Тәртіп сақшылары» жұмысы	Қаңтар	ДПЖО, Дементьева В. Г.	СЖО	анықтама	
24	«Жас ұлан» ұйымы және мектеп парламентінің жұмысы	«Жас ұлан», «Мектеп парламенті» ұйымдары, өзін-өзі басқару	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	жұжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтау	ақпан	ДПЖО, Г.С.Байжанова	ДЖО	Хаттама	

31	Деструктивті діни ағымдар идеологиясының таралуының алдын алу және оған жол бермеу жөніндегі ЖОЛ КАРТА іс шараларының орындауы	Діни экстремизмнің алдын алу жұмысының деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	анықтама	мамыр	ДТЖО Г.С.Байжанова	ӨКО	Бақылау жұмыстар	Қазан Сәуір
32	«Соңғы қонырау» салтанаты шараны арнайы тұжырымдамаға сәйкес ұйымдастыру	«Соңғы қонырау» салтанатты шара ұйымдастыру	білім алушылар мен ұстаздар	Іс шара	Ұйымдастыру	Мамыр	ДТЖО Г.С.Байжанова Сынып жетекшілер Мектеп тәлімгер	ШК СЖО ДЖО	Анықтама	Ақпарт
33	Оқушылардың жылдық жетістіктері бойынша сараптама	Қорытынды есеп	Оқушылармен жұмыс	Жылдық қорытынды	Жетістіктер бойынша қорытынды	Мамыр	Қосымша білім беру педагогы С.Б.Исмайлова ДТЖО Г.С.Байжанова	СЖО	Анықтама	Ақпарт